

台北海洋技術學院

102 學年度日間部新生/轉學生註冊及始業輔導注意事項

目 錄

壹、系科簡稱對照表及註冊日期、時間、地點一覽表	2
貳、本校地址、聯絡電話及交通	3
參、註冊程序	3
一、網路登錄新生基本資料	3
二、繳交學雜費	3
三、註冊時應繳交資料	4
肆、學生平安保險	5
伍、健康檢查	5
陸、住宿	5
柒、新生及轉學生始業輔導(新生訓練)	7
捌、新生註冊及始業輔導各業務承辦人與系辦公室聯絡電話一覽表	7
玖、新生基本資料上網登錄、學分抵免、選課步驟說明	8
拾、校區位置圖	13
拾壹、102 學年度第 1 學期行事曆	14
拾貳、新生家長座談會	15

個資蒐集前書面告知聲明

台北海洋技術學院基於教育行政與學生資料管理或學校各項業務執行等目的，將蒐集、處理與利用同學個人各項個資，包含有學籍資料與在校期間課程修習、校園生活、遊歷國際學生證及其他因學校各業務執行所蒐集之項目。

壹、系科簡稱對照表及註冊日期、時間、地點一覽表

一、系科簡稱對照表

系科名稱	簡稱	註冊、上課校區	系科名稱	簡稱	註冊、上課校區
旅遊管理系	旅遊系	淡水	航海系	航海系	士林
視覺傳達設計系	視傳系	淡水	輪機工程系	輪機系	士林
海空物流與行銷系	海空系	淡水	餐飲管理系	餐管系	士林
時尚造型設計管理系	時尚系	淡水	海洋休閒觀光系	海觀系	士林
健康照顧社會工作系	健照系	淡水	海洋運動休閒系	運休系	士林
資訊科技與行動通訊系	資通系	淡水	食品科技與行銷系	食品系	士林
數位遊戲與動畫設計系	數遊系	淡水			
遊輪休閒事業管理學位學程	遊輪學程	淡水			

二、註冊日期、時間、地點一覽表

學制	部別	入學 管道	註冊日期、時間、校區		始業 輔導 日期	
			士林校區	淡水校區		
			註冊日期、系科	註冊日期、系科		
二專 五專 二技 四技	轉學 考試	單獨招生	102/08/13 (二) AM09:00 * 註冊並辦理學分抵免	102/08/13 (二) AM09:00 * 註冊並辦理學分抵免	士林校區 102/09/09 AM09:00	
		五專聯合招生 (須購運動服)	航海、輪機、海觀、食品 運休、餐管	數遊、旅遊、資通、海空 遊輪、航管、視傳、時尚		
二技	日間部	技優入學	102/08/14 (三) AM 09:00~11:30	102/08/15 (四) AM 09:00~11:30		士林校區
		申請入學	輪機、海觀	數遊		
五專	日間部	免試升學	102/08/14 (三) AM 09:00~11:30	102/08/15 (四) AM 09:00~11:30		102/09/09 AM09:00
		申請抽籤	海觀、運休、餐管	海空、數遊、旅遊、視傳		
		登記分發	(須購運動服)	(須購運動服)		
四技 二專	日間部	登記分發	102/08/21 (三) AM 09:00~11:30 運休、海觀、食品、餐管	102/08/22 (四) AM 09:00~11:30 視傳、旅遊、時尚、 數遊、海空、健照		淡水校區 102/09/10 AM 09:00
		技優入學				
		甄選入學				
		申請入學				
		身障單(聯)招 海外聯招				
四技	日間部	單獨招生	102/09/04 (三) AM 09:00~11:00	102/09/05 (四) AM 09:00~11:00		
		運動單招	航海、輪機、海觀、運休、 食品、餐管	視傳、旅遊、時尚、 數遊、海空、健照		
註備	★註冊前請務必完成繳費。 ★申辦就學貸款及減免學雜費者請依第3頁說明辦理，勿先繳費。 ★未依上述各學制/入學管道/註冊日期，完成註冊手續者，以放棄入學資格論。 ★五專新生含轉學生須購運動服【五專前三年學生，每天需穿運動服，請視需求加購】。					

貳、本校地址、聯絡電話及交通

一、本校地址

- (一)士林校區：111-74 台北市士林區延平北路 9 段 212 號。
- (二)淡水校區：251-72 新北市淡水區濱海路 3 段 150 號。

二、聯絡電話

- (一)士林校區：(02)2810-2292；傳真：(02)2810-4730。
- (二)淡水校區：(02)2805-2088；傳真：(02)2805-2796。

三、交通

(一)士林校區

- 1. 台北火車站(承德路台汽北站)或捷運圓山站搭乘「215」公車，直達本校。
- 2. 搭乘捷運淡水線至劍潭站或士林站下車，轉乘「紅 10」接駁公車，直達本校。
- 3. 於台大醫院、台北車站(青島)站搭乘「2」公車(每小時一班)，直達本校。
- 4. 搭乘捷運淡水線至石牌站、明德、芝山下車，轉乘「536」公車，直達本校。

(二)淡水校區

- 1. 搭乘捷運淡水線至紅樹林站下車，轉乘「紅 23」、「880」公車，可達本校。
- 2. 搭乘捷運淡水線至淡水站下車，轉乘「紅 38」、「880」公車，可達本校。

叁、註冊程序

請詳閱下列事項，並完成相關註冊手續，以免個人權益受損。

一、網路登錄新生基本資料

- (一)即日起請逕於本校網站完成網路登錄「基本資料」手續。(登錄流程詳見第 8 頁)
- (二)如登錄密碼有誤，請與本校教務處課務註冊組聯繫，電話：02-28102292 轉 2112、2113。
- (三)步驟 1「基本資料維護」登錄完成後，點選「列印證件黏貼表」於註冊時繳交。
- (四)男生請務必登錄「步驟 2：兵役調查表」並列印，於註冊時繳交，以免就學期間被徵召服役。
- (五)申請「學分抵免」資格為轉學生及曾經就讀相同學制之重考生。(請依第 9 頁步驟辦理)
- ※ 轉學生註冊當日請攜帶原就讀學校歷年成績單，以便協助網路申辦學分抵免作業。
- (六)選課截止日：102 年 9 月 11 日。(請依第 11、12 頁步驟說明作業)

二、繳交學雜費

- (一)請於各學制規定註冊日之前，依下列方式之一完成繳費手續，收據應於註冊時繳驗。
 - 1. 持繳費單至第一銀行、四大超商(統一、全家、OK、萊爾富)繳費(需自付手續費)。
 - 2. ATM 自動提款機轉帳繳費，並請妥善保存「自動櫃員機交易明細單」。
 - 3. 信用卡繳費並保留交易單以便日後與第一銀行核帳。
- (二)申辦「就學貸款」、「學雜費減免」、私立五年制專科學校前三年「高中職免學費方案」補助者，勿到銀行機構繳費，請先到本校辦理相關程序之後，再依指定方式繳費。
 - 1. 符合「學雜費減免」條件可減免學雜費者，請先行上學生資訊網點選「減免學雜費」登錄資料，並攜帶相關(影本)含存摺影本，於註冊當天備齊相關證明文件，由學生事務處生活輔導組審核。

◎102 學年度學生申請學雜費減免各項說明表請至生輔組網頁查閱。

2. 就學貸款申請

- (1) 對保前：請於 102 年 8 月 1 日以後至本校首頁→學生資訊→就學貸款→申請登入後，再進入台北富邦銀行網路銀行網站鍵入網址：
<https://ebank.taifeifubon.com.tw/ibank/html/pages/jsp/home.jsp> 點選就學貸款申請，並列印申請單三份，持本校學費單至銀行辦理對保手續及繳交日間部課外活動費、系（科）會費；夜間部夜聯會費。（請參考本校首頁安定就學區就學貸款線上申請及對保流程）
- (2) 對保後：至本校網站學生資訊網點選「就學貸款」登錄資料，並印列本校就學貸款撥款通知書紀錄、台北富邦銀行對保後之就學貸款撥款通知書及學雜費之收據、本人存摺影本寄回或親自繳交至學生事務處生活輔導組完成就學貸款申請作業。
(※截止日期：102 年 9 月 13 日，若未將對保單繳回者，視同就貸未完成，屆時請補繳全額學雜費)
- (3) 申辦住宿費就學貸款，得於收到住宿費繳費單後同時持「學雜費繳費單」及「住宿費繳費單」兩張繳費單至台北富邦銀行辦理對保手續（**銀行僅受理每位同學一次對保手續，請勿分開對保**）。
- (三) 弱勢學生助學金：家庭年收入 70 萬元以下，且未請領政府各項學雜費減免者（如：失業勞工子女助學金、各類學雜費減免、農漁民子女、勞工子女發展技藝能助學金、行政院人事行政總處公教人員子女教育補助、行政院國軍退除役官兵輔導委員會清寒榮民子女獎助學金）。
1. 繳交資料：
- (1) 弱勢學生助學金：家庭存款利息不得超過 2 萬元、學業成績 60 分以上（**新生免附**）；領取助學金需實施生活服務學習。
- (2) 檢附 3 個月內全戶戶籍謄本正本（自申請日起算 3 個月內）、存摺影本。
2. 申請程序：每年 10 月 18 日前申請→至學生資訊網點選「獎助學金」→申請→列印申請表及檢附上述資料→送至學生事務處生活輔導組→報請財政部財稅資料中心審核→通過（11 月底以前）→各級距服務時數通過→下學期註冊繳費單扣除。
- (四) 申請私立五年制專科學校前三年學生學費補助，請隨時至「本校首頁」→「生輔組網頁」→「最新訊息」查閱開放申請時間；並依規定開放時程內完成申請手續。需繳交文件如下：
1. 申請表（本校首頁→就學補助中下載）。
 2. 全戶戶籍謄本（含學生本人及家長之全戶戶籍謄本）。
 3. 學生本人帳戶影本。
 4. 經查稅有異議者須檢附 101 年度（全戶）綜合所得稅各類所得清單、全國財產稅總歸戶財產查詢清單。

三、註冊時應繳交資料

請同學於指定註冊日期前備妥以下之資料，於註冊當日繳交：

(一) 畢業證書或同等學力證明書：請務必攜正本及影本到校（驗正本，繳影本）

1. 五專：「國中畢業證書」或「同等學力證明書」（現場分發已繳者免繳）。
2. 四技二專：「高（中）職畢業證書」或「同等學力證明書」（單招現場分發已繳者免繳）。
3. 二技：「專科畢業證書」或「同等學力證明書」（單招現場分發已繳者免繳）。
4. 轉學生：轉學證明書（須附成績單正本）。

(二) 學生證基本資料證件黏貼表

於網路登錄新生基本資料，完成後點選「列印證件黏貼表」，於學生證基本資料證件黏貼表，並浮貼「國民身分證」（正反面）影印本及二吋半身相片二張。

(三)「兵役調查表」(女生免繳)

列印兵役調查表後貼妥「國民身分證」(正反面)影印本，並繳交下列相關兵役證明(請攜帶正本進行複查)。

1. 已服完兵役具有後備軍人身分者，請貼「退伍令」及國民身分證之正反面影印本。
2. 未服役者，請貼國民身分證(正反面)影印本。
3. 體位為丙、丁等者，請貼免役證明(正反面)影本。

(四)繳費單收據

1. 學雜費繳費單及課外活動費單(含系學會會費)計 2 張。
2. 申請就學貸款者，須繳交台北富邦銀行「撥款通知書」及課外活動費單(含系學會會費)計 2 張。

(五)五專新生(含轉學生)請攜帶現金 3,100 元直接向廠商選購運動服一式 7 件(可加購)。

1. 夏裝：短袖上衣 2 件(單價 270 元)、短褲 1 件(單價 400 元)。
2. 冬裝：長袖上衣 2 件(單價 350 元)、長褲 1 件(單價 700 元)、外套 1 件(單價 950 元)。
3. 如整套(一式 7 件)購買由原價 3,290 元，特給予優惠價 3,100 元；加購部分依單價金額。
4. 低收入戶學生填寫學校提供之制式表格，並附上本年度低收入戶證明，廠商提供 3 折優惠價。

肆、學生平安保險

凡具本校學籍之日間部、進修部學生(含延修生、休學生)均應參加學生團體保險。若選擇不參加投保學生，需由家長簽署切結書，已成年學生由本人簽署切結書(皆需親自至衛保組辦理)。

伍、健康檢查

一、依據學校衛生法第八條第二項規定，凡入學新生一律需接受健康檢查。

二、健康檢查辦理方式

- (一)由學校與醫院或健檢診所簽訂合約，並報由地方政府衛生局核備後，由醫護人員到校辦理。
- (二)體檢費用需俟公開招標決定，於體檢當日現場繳交醫療單位會計人員並開立收據。
- (二)體檢時間預定於開學後二週之內於校園內實施。

陸、住宿

一、102 學年度第 1 學期新生床位數如下：

- (一)士林校區：男生 68 床，女生 78 床。
- (二)淡水校區：男生 135 床，女生 113 床。

二、住宿申請、核准優先順序

(一)住宿網路申請期限

1. 第一梯次申請作業(錄取二技技優、申請入學新生及五專免試升學、申請抽籤、登記分發新生/轉學生)
102/7/15-102/8/9 中午 12 時前(逾期恕不受理)
2. 第二梯次申請作業(錄取四技二專分發、技優、推甄、申請、身障、海外聯招)
102/8/1-102/8/16 中午 12 時前(逾期恕不受理)
3. 第三梯次申請作業(錄取四技單獨招生/運動單招)
102/8/20-102/8/30 中午 12 時前(逾期恕不受理)

(二)宿舍床位有限，以外(離)島新生為優先分配對象，其次視床位餘額開放南部及遠程(台北市、新北市除外)新生申請(床位不足則採抽籤決定)。

核准優先順序：

1. 已奉核定之宿舍新任自治幹部、交通服務隊同學（須經宿舍輔導老師甄審，住宿期間表現良同學擔任）及離島、原住民新生。
2. 有特殊困難之學生經查證簽准有案者。
3. 高屏、台南、花東偏遠地區。
4. 新竹（含）以南、及宜蘭地區。
5. 其他。

（三）如登記申請住宿學生人數超出床位數，則依地區優先順序以抽籤方式決定之。

士林、淡水兩校區抽籤日期為 102/8/12、102/8/19、102/9/2 中午 12 時 30 分。

（四）有關住宿問題可註冊當日至士林校區「學生事務處生活輔導組」電話洽詢。

※ 服務電話：士林校區（02）2810-2292 轉 2252 林玉慧小姐
淡水校區（02）2805-2088 轉 2212 李俊教官

三、住宿學生名單公告：

- （一）公告日期於註冊當天公告為主至本校網頁查詢申請結果。
- （二）名單公告後即日起學校將寄發住宿繳費單或由同學至「學生事務處生活輔導組」或「淡水校區聯合辦公室」領取繳費單。

四、收費標準：

- （一）士林校區住宿費 7000 元（一學期），保證金 1000 元。
- （二）淡水校區住宿費 11000 元（一學期），保證金 1000 元。
- （三）期末離宿時，完成檢查、歸還公物等手續後退還保證金 1000 元。

五、住宿費申辦就學貸款：

- （一）住宿費如需申辦就學貸款者，得收到住宿費繳費單後同時持『學雜費繳費單』及『住宿費繳費單』兩張繳費單至台北富邦銀行辦理對保手續。
※ 同學未收到『住宿繳費單』前，請勿先持『學雜費單』至銀行辦理對保手續，因銀行無法受理『學雜費』與『住宿費』分開辦理對保；待收到『住宿費繳費單』後，再持兩繳費單一併至台北富邦銀行辦理對保手續。
- （二）因住宿繳費單問題而導致報到註冊當日無法完成貸款學對保手續者，給予展延三天補繳交銀行『撥款通知書』。

六、確認床位與繳費期限：

已獲得床位之同學，請於 102 年 9 月 4 日 前完成住宿費、保證金繳費。

七、進住宿舍繳交文件：

- （一）請自行下載列印住宿保證書（學校首頁→學務處→生輔組→表格下載→住宿保證書），完成填註及家長簽名後，於進住宿舍報到時繳交，始可進住宿舍。無法上網列印者可於入住當日填寫。
- （二）現金繳費者請繳交：住宿費、保證金繳費收據。
就學貸款者請繳交：住宿費、保證金繳費收據、就學貸款對保單（正本）。
- （三）請先行詳閱本校學生宿舍輔導辦法（學校網頁→法規彙編→學務處相關法規）。

八、宿舍開放進住時間：

- （一）士林校區：自 102 年 9 月 6 日至 102 年 9 月 11 日止；時間為上午 10 時至下午 17 時。
- （二）淡水校區：自 102 年 9 月 7 日至 102 年 9 月 11 日止；時間為上午 9 時至下午 17 時。

九、宿舍設備：

- (一) 士林校區宿舍為四人雅房；淡水校區宿舍為四人套房。
- (二) 床鋪 3x6 尺、書桌、衣櫃設備；其餘個人寢具及個人用品（床墊、網路線、延長線）請自備。
- (三) 房間冷氣為儲值卡式，請自行加值運用。

十、熱水開放時間：全天候開放

柒、新生及轉學生始業輔導(新生訓練)：

新生依下列時間、地點參加始業輔導。

- (一) 士林校區：102 年 9 月 9 日；上午 9 時報到。
- (二) 淡水校區：102 年 9 月 10 日；上午 9 時報到。
- (三) 報到地點請依校區之指定教室報到，請同學準時參加。
- (四) 未參加者以重大集會未到，依學生輔導辦法記過處分。

捌、新生註冊及始業輔導各項業務承辦人員聯絡電話一覽表

★淡水校區總機：(02)2805-2088 轉 2302 ★士林校區總機：(02)2810-2292 轉 2302

業務項目	士林校區			淡水校區		
	承辦單位	承辦人	分機	承辦單位	承辦人	分機
始業輔導(新生訓練)	學務處生輔組	李俊	2210	學務處生輔組	李俊	1802
男生兵役調查表	學務處生輔組	黃素卿	2253	學務處生輔組	李俊	1802
申請宿舍	學務處生輔組	林玉慧	2252	學務處生輔組	李俊	2213
申請減免學雜費	學務處生輔組	李蓓蓓	2211	學務處生輔組	李蓓蓓	2450
申請就學貸款	學務處生輔組	李蓓蓓	2211	學務處生輔組	李蓓蓓	2450
私立五年制專科學校前三年 「高中職免學費方案」	學務處生輔組	林玉慧	2252	學務處生輔組	林玉慧	2450
校內外獎助學金	學務處生輔組	林玉慧	2252	學務處生輔組	林玉慧	2450
申請弱勢助學金 (僅第一學期受理申請辦理) * 102 學年度第 1 學期申 辦 日期為(9/13-10/19)	學務處生輔組	林玉慧	2252	學務處生輔組	林玉慧	2450
驗收畢業證書	教務處課註組	彭姿綺	2112	教務處課註組	李 瑜	2100
驗收學雜費收據	教務處課註組	彭姿綺	2113	教務處課註組	李 瑜	2100

玖、新生基本資料上網登錄、學分抵免、選課步驟說明

一、新生基本資料上網登錄步驟說明

(一)請至本校網站首頁〔<http://www.tcmt.edu.tw>〕。

(二)點選畫面上方〔學生資訊〕，如下圖。



(三)進入帳號登入畫面，如下圖。〔帳號〕欄請輸入學號(資料袋正面右上方)，〔密碼〕欄請輸入您的身分證號。英文字母請輸入大寫，輸入後，請按〔登入〕鈕。

(四)新生報到註冊登錄，如下圖。



(五).請依步驟 1、2、3、4、5、6 輸入相關資料，如下圖。

不需辦理學雜費減免申請、就學貸款申請、住宿申請者，免填相關步驟。

二、學分抵免步驟說明

(一)請至本校首頁點選「學生資訊」。



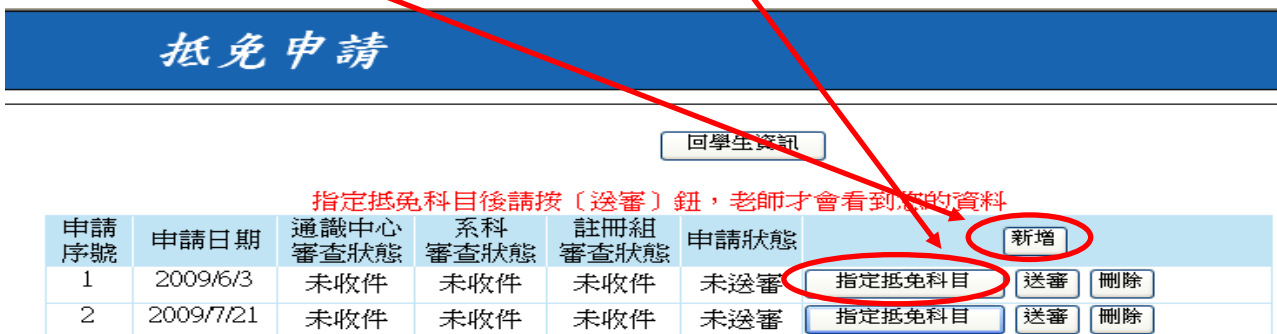
(二)輸入帳號(學號)及密碼(身分證字號)後點選『登入』。



(三)點選「抵免申請」。



(四)點選「新增」鍵，後再點選「指定抵免科目」鍵。



(五)依原就讀學校之成績單內及格科目，比對下方科目名稱，如有性質相近科目於「勾選處」點選並輸入原就讀學校所給予該科目「成績」及「科目名稱」。

抵免申請

勾選要抵免的科目並輸入成績

勾選	成績	前所學校科目名稱	學年	學期	科目代碼	科目名稱	學分	選修別
☐			098	1	A0070051	國文(應用文)一	3	共必
☐			098	1	A0070061	全方位英文一上	3	共必

(六)完成所有勾選及成績輸入後，請下拉至最下方點選「確定」鍵。

☐			099	2	A0171520	人員求生技能	1	選修
☐			099	2	A0171530	基礎急救	1	選修
☐			099	2	A0171650	人員安全社會責任	1	選修

(七)完成後務必點選「送審」鍵，否則審查老師處無法看到您的資料。

回學生資訊

指定抵免科目後請按〔送審〕鈕，老師才會看到您的資料

申請序號	申請日期	通識中心 審查狀態	系科 審查狀態	註冊組 審查狀態	申請狀態	新增
1	2009/6/3	未收件	未收件	未收件	未送審	指定抵免科目 送審 刪除

(八)送審後請點選「列印」鍵。

指定抵免科目後請按〔送審〕鈕，老師才會看到您的資料

申請序號	申請日期	通識中心 審查狀態	系科 審查狀態	註冊組 審查狀態	申請狀態	新增
1	2009/6/3	未收件	完成	未收件	審查中	列印 內容
2	2009/7/21	未收件	未收件	未收件	未送審	指定抵免科目 送審 刪除

(九)列印後請親自將「抵免單」及「原就讀學校歷年成績單」一併送至「通識教育中心」審查。

請同學務必於開學後『三日內』完成以上流程。

三、選課步驟說明

(一)102 學年度第 1 學期網路選課時間：102 年 8 月 19 日-9 月 11 日。

(二)需上網選課學生

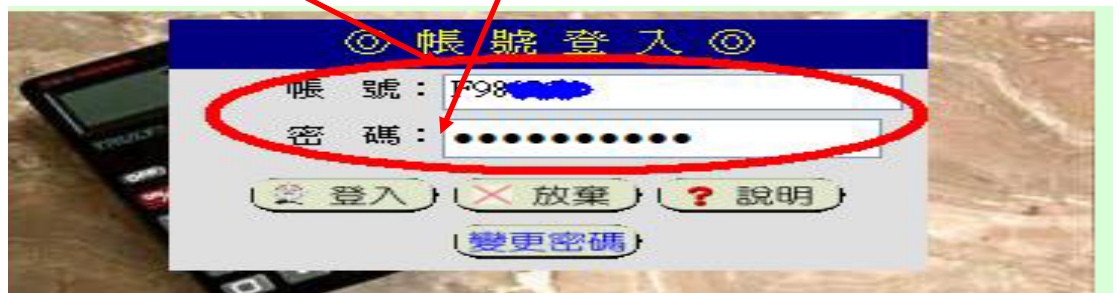
1. 日間部四技一年級：淡水校區請選海洋教育課程，士林校區選全人教育課程。

2. 四技/二專二年級轉學生：體育課

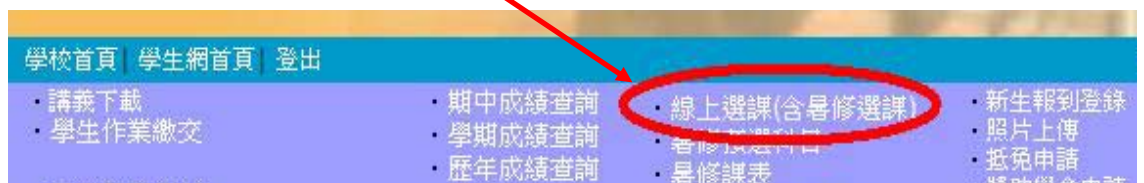
【步驟 1】登入學校首頁 www.tcmt.edu.tw 後點選「學生資訊」。



【步驟 2】輸入帳號「學號」與密碼「身分證字號」。



【步驟 3】進入學生資訊網後點選「線上選課」，進行加選作業。



【步驟 4】進入選課系統後點選「選課主機」並按進入學生選課系統。



【步驟 5】進入課程清單中點選「通識課程」、「系所」下拉選項點選「…」（空白）並在「年級」欄位填入 1 後按「查詢」。

姓名： 學分上下限：25 / 16 已選學分：18 剩餘時間 19 分 20 秒

選課公告事項
體育課日間部二專二年級、日間部四技二年級要點選。

[檢視我的課表](#) [結束選課](#)

課程清單
我要選 ☐ 體育課 ☒ 通識課程 ☐ 不限定課程

系所 年級 星期 第 節 課程名稱

[查詢](#)

【步驟 6】課程清單中可點選與自己班級同時段的相關「課程、班級」，最後點選「加選這門課」程即完成加選作業。

[檢視我的課表](#) [結束選課](#)

課程清單
我要選 ☐ 體育課 ☒ 通識課程 ☐ 不限定課程

系所 年級 星期 第 節 課程名稱

[查詢](#)

課程名稱	加選這門課程	備註	開課班級	學分	節次
☐ 全人教育		共必 品德教育	四輪一甲	2	201.202.
☐ 全人教育		共必 生命教育	四食一甲	2	201.202.
☒ 全人教育		共必 生命教育	四食一乙	2	203.204.
☐ 海洋教育		共必 海洋文化與歷史	四電一甲	2	107.108.
☐ 海洋教育		共必 海洋生態與發展	四電一乙	2	105.106.
☐ 海洋教育		共必 海洋文化	四智一甲	2	105.106.

【步驟 7】若要改修選可按「退選」，但一定要再「加選」該通識課程。

我的體育課

順序	課程名稱	備註	開課班級	學分	節次
1	體育一上	共必	四運一甲	1	205.206.

[退選](#)

我的通識課程

順序	課程名稱	備註	開課班級	學分	節次
1	全人教育	共必 生命教育	四食一乙	2	203.204.

[退選](#)

課程名稱 [加選這門課程](#) **備註** **開課班級**

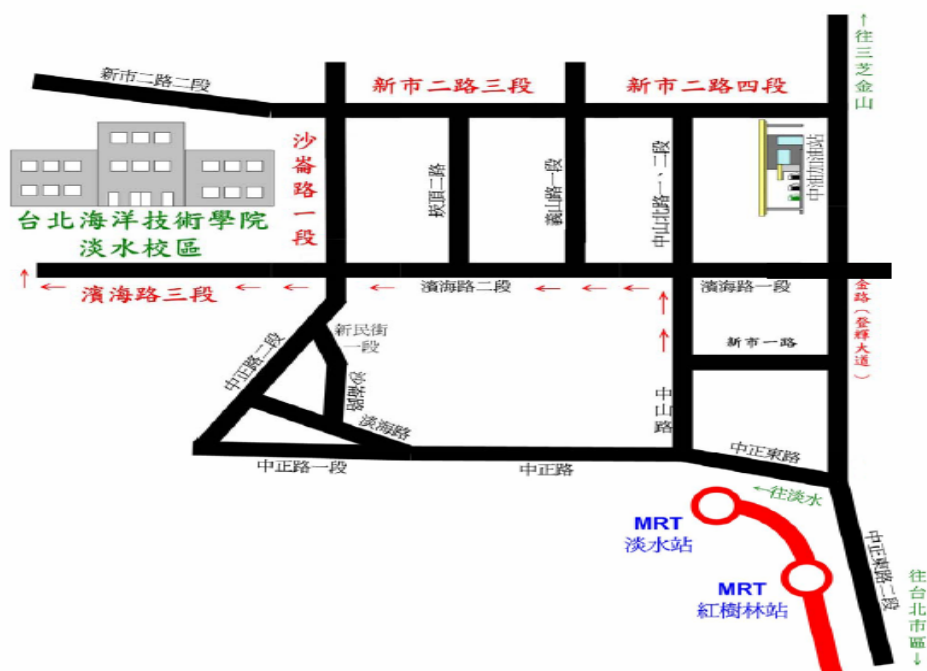
☐ 全人教育	共必 品德教育	四輪一甲
☐ 全人教育	共必 生命教育	四食一甲
☒ 全人教育	共必 生命教育	四食一乙
☐ 海洋教育	共必 海洋文化與歷史	四電一甲
☐ 海洋教育	共必 海洋生態與發展	四電一乙
☐ 海洋教育	共必 海洋文化	四智一甲
☐ 海洋教育	共必 海洋生態與發展	四智一乙
☐ 全人教育	共必 性別教育	四觀一甲
☐ 全人教育	共必 性別教育	四觀一乙
☐ 海洋教育	共必 海洋法與海洋政策	四管一甲
☐ 全人教育	共必 性別教育	四鑑一甲
☐ 全人教育	共必 性別教育	四鑑一乙

拾、校區位置圖：

一、士林校區



二、淡水校區：



拾壹、102 學年度第 1 學期行事曆

台北海洋技術學院 102 學年度第 1 學期行事曆

年份	月份	週次							重要行事曆
一 ○ 二 年	八 月		八 月						8 月 1 日：102 學年度第 1 學期開始 8 月 22 日：101 學年度暑修成績公布 8 月 19 日~9 月 11 日：日間部四技/二專二年級體育課、四技一年級海洋/全人教育、隨堂、重補修上網選課 8 月 31 日~9 月 11 日：隨堂重補修繳費(日夜延修生、夜隨堂修學生)
			日	一	二	三	四	五	六
							1	2	3
			4	5	6	7	8	9	10
			11	12	13	14	15	16	17
			18	19	20	21	22	23	24
			25	26	27	28	29	30	31
	九 月		九 月						8 月 19 日~9 月 11 日：日間部四技/二專二年級體育課、四技一年級海洋/全人教育、隨堂、重補修上網選課 9 月 8 日：銀行及四大超商學雜費繳費截止日 9 月 11 日：開學典禮並正式上課，註冊截止日 9 月 11~23 日：軍訓課程免修申請 9 月 13 日：就學貸款/各項學雜費減免申請截止日 9 月 13 日：新生課程抵免申請截止日 9 月 14 日：中秋節補班補課 9 月 11~18 日：加、退選課申請 9 月 18 日：101 學年度第 2 學期成績複查截止日 9 月 21 日~10 月 18 日：開放弱勢助學金申請 9 月 19~22 日：中秋節連假
			日	一	二	三	四	五	六
		準備週	1	2	3	4	5	6	7
		第 1 週	8	9	10	11	12	13	14
		第 2 週	15	16	17	18	19	20	21
		第 3 週	22	23	24	25	26	27	28
		第 4 週	29	30					
	十 月		十 月						10 月 18 日：弱勢助學金申請截止日 10 月 10 日：國慶日 10 月 7~11 日：上網預選下學期班級選修開課科目 10 月 7~11 日：選課清單確認 10 月 21~25 日：開放期中教學評量上網填寫
			日	一	二	三	四	五	六
		第 4 週			1	2	3	4	5
		第 5 週	6	7	8	9	10	11	12
		第 6 週	13	14	15	16	17	18	19
		第 7 週	20	21	22	23	24	25	26
		第 8 週	27	28	29	30	31		
	十一 月		十一月						11 月 6~12 日：期中考試
			日	一	二	三	四	五	六
								1	2
		第 9 週	3	4	5	6	7	8	9
		第 10 週	10	11	12	13	14	15	16
		第 11 週	17	18	19	20	21	22	23
		第 12 週	24	25	26	27	28	29	30
	十二 月		十二月						12 月 2-20 日：轉系科、輔系、雙主修申請 12 月 13~20 日：期末教學評量上網填寫
			日	一	二	三	四	五	六
		第 13 週	1	2	3	4	5	6	7
		第 14 週	8	9	10	11	12	13	14
		第 15 週	15	16	17	18	19	20	21
		第 16 週	22	23	24	25	26	27	28
		第 17 週	29	30	31				
一 ○ 三 年	一 月		一 月						1 月 1 日：元旦 1 月 3 日：102 學年第 2 學期開課查詢 1 月 8~14 日：學期考試 1 月 15 日：期末導師會議。 1 月 17 日：102 學年度第 1 學期成績公佈 1 月 20 日：102 學年度第 2 學期課表查詢 1 月 30 日：除夕 1 月 31 日：學期結束
			日	一	二	三	四	五	六
		第 17 週				1	2	3	4
		第 18 週	5	6	7	8	9	10	11
			12	13	14	15	16	17	18
			19	20	21	22	23	24	25
			26	27	28	29	30	31	

拾貳、新生家長座談會

敬愛的家長：

首先感謝 您睿智的決定，選擇讓 貴子弟就讀本校；為了使 您及 貴子弟能儘快瞭解學校的情形，分別於士林校區(日間部 102 年 9 月 9 日星期一下午)、淡水校區(102 年 9 月 10 日星期二上午)舉行新生始業輔導(新生訓練)並於下列時間分別召開新生家長座談會。竭誠邀請 您蒞臨參加，時間安排如下：

台北海洋技術學院 102 學年度新生家長座談會時間配當表							
※ 士林校區 102 年 9 月 9 日舉行 / 淡水校區 102 年 9 月 10 日舉行 ※							
項次	士林時間	淡水時間	項目	校區	主持人	場地	備註
1	13:30 14:00	09:20 09:50	家長蒞臨 報到	士林校區	學務長	會議中心	
				淡水校區	學務長	B001 教室演講廳	
2	14:00 14:15	09:50 10:05	校況多媒體簡介	士林校區	學務長	會議中心	介紹本校 現況與未來 發展
				淡水校區	學務長	B001 教室演講廳	
3	14:15 15:00	10:05 10:50	校務介紹 暨座談	士林校區	校長	會議中心	
				淡水校區	校長	B001 教室演講廳	
4	15:00 15:50	10:50 12:10	家長與 各系交流散會	士林校區	各系科 主任	各系科	
				淡水校區			

為便於工作準備，請 您將下列回條填妥，並於 9 月 7 日前，交由 貴子弟於註冊時繳回本校。

敬 祝

閤 家 平 安

台北海洋技術學院 學務處 啓

士林校區：台北市士林區延平北路 9 段 212 號

電話：(02)2810-2292 轉 2211、2252

淡水校區：新北市淡水區濱海路 3 段 150 號

電話：(02)2805-2088 轉 2452



新生家長座談回條



台北海洋技術學院 102 學年新生家長座談會回條

本人暨家人(共計 人) ☐ 準時出席 ☐ 不克出席 校方所舉辦之新生家長座談會。

【欲參加請選擇場次】 1. ☐ 士林校區 2. ☐ 淡水校區

系(科) 年 班學生：

家長：_____ (請簽名)

102 年 月 日