

# 台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士班修業辦法

107年6月6日106學年度第2學期第6次系務會議通過

107年12月25日107學年度第1學期第8次樂活民生院務會議通過

108年4月16日107學年度第2學期第1次教務會議通過

108年4月16日107學年度第2學期第1次教務會議通過

108年5月2日海教字第1080004087號書函發布

第一條 台北海洋科技大學(以下簡稱本校)海空物流與行銷系(以下簡稱本系)，為規範本系碩士班研究生之修業事宜，特依本校學則第四章碩士班相關規定，訂定本系碩士班修業辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條 碩士班最低畢業學分為三十六學分，其中含必修十八學分、選修十二學分及碩士論文六學分。

第三條 碩士班修業上限為四年。但學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之需要得延長修業期限，至多得延長3年。

第四條 每學期至多可修十五學分，但第一學年每學期不得少於六學分。

第五條 學分抵免原則

一、入學前在他校或本校他系碩士班所修習之學分，其科目及屬性經系課程委員會核可得以抵免，但以六學分為限。

二、入學前選讀本系碩士學分班相關課程，並取得學分者，經系主任核可得以抵免學分。抵免學分數總計不得超過畢業總學分數二分之一(不含畢業論文)。

第六條 碩士論文或技術報告(以下簡稱論文)指導教授之選定

一、指導教授以本系專任(含專案)助理教授以上教師擔任為原則；必要時得由具博士學位之校內外助理教授以上教師與本系具博士學位之專任(含專案)助理教授以上教師共同擔任。

二、指導教授以不超過兩位為原則。

三、指導教授每學年最多指導四位本系碩士班研究生，兩位指導教授共同指導時，其指導人數以半數計。

四、研究生應於第一學年第二學期期中考至第二學年開學日前填具「指導教授同意書」(附件一)，經指導教授同意並簽名後，送系主任核定，並由系辦公室造冊備查。

五、研究生因故需更換指導教授時，須填具「指導教授異動申請書(一式兩份)」(附件二)，經原任指導教授及新任指導教授同意並簽名，送系主任核定。

第七條 論文計畫書提出申請程序

一、研究生應於指導教授經系課程委員會審定後一個月內提出論文計畫書審查申請，並於論文計畫書審查前15日將「論文計畫書審查申請表(附件三)」經指導教授同意並簽名後，送本系審查。

- 二、研究生於通過論文計畫書之審查後，若要更改題目，得由指導教授出具書面意見，決定是否需重新提出審查申請。
- 三、研究生於通過論文計畫書審查後，欲更換指導教授，除須重新提出論文計畫書審查外，並應符合本條文第一款之規定。

#### 第八條 論文計畫書之審查程序

- 一、碩士論文計畫書之審查，由指導教授邀請至少二位符合本辦法第十條第三款之委員組成審查委員會進行審查。
- 二、審查委員審查後，填具「論文計畫書審查結果表(附件四)」，超過二分之一委員審查通過，視為審查結果通過。
- 三、未通過論文計畫書審查者，應重新申請。

#### 第九條 碩士學位考試之申請程序

- 一、申請資格：
  - (一)註冊在學者。
  - (二)修畢規定課程與學分(含當學期所修學分)。
  - (三)通過學術倫理教育線上課程測驗達及格標準並檢附修課證明。
- 二、申請程序：

申請學位考試，須於考試日期前一個月填寫考試申請表一份(附件五)，經指導教授同意並簽名後，正本送教務處會辦，影本送系辦公室存檔。

#### 第十條 碩士學位考試之方式

- 一、學位考試以口試方式進行。
- 二、碩士學位考試委員會置委員三至五人，其中校外委員人數不得少於三分之一。由指導教授推薦遴選具本條文第三款論文審查資格者，經系主任報校聘請之。指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。
- 三、學位考試委員資格應符合下列規定之一：
  - (一)教授、副教授或具博士學位之助理教授者。
  - (二)具專業實務、造詣或成就者，經系務會議認定者。
- 四、學位考試前應備齊「碩士學位考試評分表」(附件六)、「碩士論文考試結果通知書」(附件七)及「論文口試委員審定書」(附件八)交系辦公室。
- 五、學位考試成績，以70分為及格，100分為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之，但有二分之一以上委員評定不及格者，以不及格論。學位考試成績不及格申請重考以一次為限。
- 六、通過學位考試之研究生，應於畢業前將修正之論文經指導教授同意簽名後，得至系辦辦理離校手續。
- 七、如論文有抄襲或代寫舞弊情事，經查屬實以不及格論，應公告註銷並追回已發之學位證書。

第十一條 本辦法未盡事宜，依本校相關規章辦理。

第十二條 本辦法經系務會議通過後，送院務會議與教務會議發布施行；修正時亦同。

台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士班  
指導教授同意書

本人同意指導研究生\_\_\_\_\_學號\_\_\_\_\_

從事碩士論文之研究。

指導教授：\_\_\_\_\_（簽章） \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

共同指導教授：\_\_\_\_\_（簽章） \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

系主任：\_\_\_\_\_（簽章） \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

中華民國 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士班  
指導教授異動申請書

研究生\_\_\_\_\_ (簽名) 因\_\_\_\_\_ 申請更換學位論文指導教授。

原任指導教授：\_\_\_\_\_ (簽章) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

新任指導教授：\_\_\_\_\_ (簽章) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

系主任：\_\_\_\_\_ (簽章) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士班

論文計畫書審查申請表

論文題目： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

研究生： \_\_\_\_\_

學 號： \_\_\_\_\_

指導教授： \_\_\_\_\_ (簽章)

中華民國 年 月 日

## 台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士班

## 論文計畫書審查結果表

論文計畫書審查結果表	
學生姓名：	學號： 論文題目：
<input type="checkbox"/> 通過	說明：
<input type="checkbox"/> 修正後通過	
<input type="checkbox"/> 未通過	
審查委員：	(簽章) 中華民國__年__月__日

# 台北海洋科技大學碩士班碩士論文學位考試申請書

學生：\_\_\_\_\_學號：\_\_\_\_\_就讀系（所）\_\_\_\_\_

已修畢系（所）規定課程學分數（含本學期所修課程），並已完成論文初稿，擬參加\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期 碩士班學位考試。謹陳

指導教授：\_\_\_\_\_（簽名）、\_\_\_\_\_（簽名）

系（所）主任：\_\_\_\_\_（簽名）

論文題目（中文）：\_\_\_\_\_

（英文）：\_\_\_\_\_

申請人：\_\_\_\_\_（簽名）

中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

	審 查 事 項	承 辦 人 簽 章
教務處 課註組 審 查	符合本校 碩士學位考試辦法規定，擬請同意。 該生註冊在學 該生學位考試日期符合規定 該生學位考試申請日期符合規定 其他：	
		組 長 簽 章

該生業已獲准參加碩士學位考試，茲檢附該生學位論文考試委員名單，經查所聘各委員資格均符合學位考試辦法，敬請 核發聘函。

## 碩士班 研究生\_\_\_\_\_之學位考試委員名單

考試委員姓名	服務單位	職稱	校內外別	最高學歷(請詳填)	連絡電話	教師證號	備註
							指導教授

※符合本系碩士班修業辦法第十條第三款第二目規定者，需於備註欄列出經系務會議通過之時間。

學位考試地點：\_\_\_\_\_學位考試日期：民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日時間：\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分

系（所）主任：

教務長：

校長：

## 台北海洋科技大學海空物流與行銷系碩士學位考試評分表

學生姓名		學號		考試日期	
論文題目	< 中文 >  < 英文 >				
建 議					
核 定	<input type="checkbox"/> 通過，總分： _____ <input type="checkbox"/> 不通過，總分： _____				
委員簽章				日期	
註：1. 學位考試成績，以70分為及格，100分為滿分。 2. 本表由各考試委員填寫後，由指導教授於考試結束後立即交予系辦公室彙整。					





# 台北海洋科技大學碩士班

## 論文口試委員會審定書

系所名稱： 海空物流與行銷系碩士班

論文題目： \_\_\_\_\_

研 究 生： \_\_\_\_\_ 學 號： \_\_\_\_\_

本論文業經本委員會審查及口試合格，特此證明。

論文口試委員：

\_\_\_\_\_ <服務單位及職稱> \_\_\_\_\_ <簽名>

\_\_\_\_\_ <服務單位及職稱> \_\_\_\_\_ <簽名>

\_\_\_\_\_ <服務單位及職稱> \_\_\_\_\_ <簽名>

\_\_\_\_\_ <服務單位及職稱> \_\_\_\_\_ <簽名>

\_\_\_\_\_ <服務單位及職稱> \_\_\_\_\_ <簽名>

指導教授： \_\_\_\_\_ <簽名>

系所主任： \_\_\_\_\_ <簽名>

中華民國                      年                      月                      日